

УТВЕРЖДЕНО  
протокол заседания комиссии по  
противодействию коррупции  
Республиканского центра  
государственной экологической  
экспертизы, подготовки, повышения  
квалификации и переподготовки  
кадров Минприроды

30.12.2022 № 2

## ПЛАН

работы комиссии по противодействию коррупции  
Республиканского центра государственной  
экологической экспертизы, подготовки,  
повышения квалификации и переподготовки  
кадров Минприроды (далее – Центр) на 2023 год

| №<br>п/п | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                       | Ответственные исполнители                                                                                          | Срок проведения                 |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 1.       | Проверка соблюдения законодательства и локальных актов Центра при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, в том числе о реализации плана мер по продаже белорусской продукции без посреднических структур (внутренний рынок) | отдел правовой и кадровой работы,<br>отдел финансов и бухгалтерского<br>учета, административно-хозяйственный отдел | не реже одного раза в полугодие |
| 2.       | Проверка соблюдения законодательства и локальных актов Центра при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) при строительстве объектов                                                                                                                      | отдел правовой и кадровой работы,<br>отдел финансов и бухгалтерского                                               | не реже одного раза в полугодие |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                       |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | учета, административно-хозяйственный отдел                                                                                                                   |                                                                                                                                                       |
| 3. | Анализ осуществления административных процедур, предусмотренных пп. 3.4.1.- 3.4.19. и пп. 3.9.2. единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24.09.2021 №548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования» и по заявлениям граждан | заместитель директора по государственной экологической экспертизе, государственной экологической экспертизе, отделы государственной экологической экспертизы | не реже одного раза в полугодие                                                                                                                       |
| 4. | Анализ обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия в них информации о фактах коррупционных проявлений в Центре (системе Минприроды)                                                                                                                                                                                                                                                      | заместители директора, руководители структурных подразделений                                                                                                | по мере поступления информации о фактах коррупционных проявлений, но не реже одного раза в полугодие<br>(до 27 июня 2023 г.<br>до 26 декабря 2023 г.) |
| 5. | При выявлении в обращениях граждан и юридических лиц информации о фактах коррупционных проявлений в Центре (системе Минприроды), обеспечивать представление материалов для рассмотрения на заседании комиссии по противодействию коррупции в системе Минприроды Республики Беларусь (далее – Комиссия Минприроды)                                                                                   | заместители директора, руководители структурных подразделений, Комиссия по противодействию коррупции Центра                                                  | не позднее 7 рабочих дней с момента выявления                                                                                                         |
| 6. | Анализ числящейся по данным бухгалтерского учета и отчетности дебиторской задолженности, в том числе просроченной и мерах по исключению просроченной дебиторской задолженности                                                                                                                                                                                                                      | отдел финансов и бухгалтерского учета, отдел правовой и кадровой работы, административно-хозяйственный отдел                                                 | не реже одного раза в полугодие                                                                                                                       |
| 7. | Включение в образовательные программы изучение вопросов антикоррупционного законодательства                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | заместитель директора по учебной и научной работе                                                                                                            | не реже 1 раза в полугодие                                                                                                                            |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                 |                                                                                        |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.  | Проведение семинаров, в том числе для работников системы Минприроды, по вопросам противодействия коррупции с приглашением представителей органов прокуратуры Республики Беларусь, иных правоохранительных органов                                                                                        | заместитель директора по учебной и научной работе                                               | не реже одного раза в год                                                              |
| 9.  | Проведение анонимного анкетирование среди обучающихся с целью выявления недостатков и пожеланий при оказании образовательных услуг, выявления случаев коррупционных проявлений                                                                                                                           | заместитель директора по учебной и научной работе                                               | при реализации образовательных программ повышения квалификации и обучающихся семинаров |
| 10. | При выявлении случаев коррупционных проявлений при проведении анализа анонимных анкет представлять материалы для рассмотрения на заседание Комиссии Минприроды                                                                                                                                           | заместитель директора по учебной и научной работе, Комиссия по противодействию коррупции Центра | не позднее 7 рабочих дней с момента выявления                                          |
| 11. | Обеспечение подбора и расстановки кадров в соответствии с требованиями законодательства                                                                                                                                                                                                                  | отдел правовой и кадровой работы                                                                | при осуществлении принимаемых кадровых решений                                         |
| 12. | При проведении аттестации работников включать вопросы на знание требований законодательства в области борьбы с коррупцией, об обращениях граждан и юридических лиц, а также в отношении руководителей структурных подразделений о состоянии работы по данным направлениям в возглавляемых подразделениях | аттестационная комиссия                                                                         | при проведении аттестации                                                              |
| 13. | Проведение анализа кадрового состава работников с целью выявления совместной работы в одной и той же организации лиц, являющихся супругами, близкими родственниками или свойственниками, а также возникновения либо возможности возникновения конфликта интересов                                        | отдел правовой и кадровой работы, руководители структурных подразделений                        | в течение года                                                                         |
| 14. | Обеспечение подписания работниками Центра приравненными по должности к государственным                                                                                                                                                                                                                   | отдел правовой и кадровой работы                                                                | при приеме на работу                                                                   |

|     |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                             |                                                              |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|     | должностными лицами обязательств, установленных Законом «О борьбе с коррупцией»                                                                                                                                                           |                                                                                                             |                                                              |
| 15. | При выявлении в средствах массовой информации, глобальной компьютерной сети Интернет материалов о фактах коррупции в Центре (системе Минприроды) обеспечивать представление материалов для рассмотрения на заседании Комиссии Минприроды  | заместители директора, руководители структурных подразделений, Комиссия по противодействию коррупции Центра | не позднее 5 рабочих дней с момента выявления                |
| 16. | Осуществлять просветительские мероприятия, в том числе с привлечением общественности и средств массовой информации, по созданию атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, популяризации антикоррупционных ценностей             | заместители директора, руководители структурных подразделений                                               | не реже одного раза в квартал                                |
| 17. | Направлять в Минприроды информацию о возбуждении уголовных дел, о результатах рассмотрения уголовных дел в отношении работников организации                                                                                               | Комиссия по противодействию коррупции Центра                                                                | не позднее двух рабочих дней с момента выявления             |
| 18. | Рассматривать вопрос изменения состава конкурсных комиссий                                                                                                                                                                                | Комиссия по противодействию коррупции Центра                                                                | ежегодно не менее одной трети постоянно действующей комиссии |
| 19. | Проведение анализа соблюдения требований законодательства по распоряжению государственным имуществом                                                                                                                                      | отдел финансов и бухгалтерского учета                                                                       | не менее одного раза в год                                   |
| 20. | Проведение мониторинга по выявленным излишкам и (или) недостаткам товарно-материальных ценностей и иных активов в ходе проведения инвентаризаций                                                                                          | отдел финансов и бухгалтерского учета                                                                       | не менее одного раза в год и при проведении инвентаризаций   |
| 21. | При выявлении фактов хищения имущества в обязательном порядке обеспечивать принятие мер по возмещению ущерба в полном объеме, рассмотрение вопроса о привлечении в установленном законодательством порядке к ответственности виновных лиц | отдел финансов и бухгалтерского учета, отдел правовой и кадровой работы                                     | не позднее 14 рабочих дней с момента выявления               |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                            |                                                                                                                     |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 22. | Обеспечивать координацию сдачи в аренду и безвозмездного пользования государственным имуществом, своевременного и полного взыскания арендной платы                                                                                                     | отдел финансов и бухгалтерского учета                                      | не менее одного раза в полугодие                                                                                    |
| 23. | Проведение анализа соблюдения арендаторами условий договоров аренды с целью выявления фактов нецелевого использования имущества, имущества, которое не передано в аренду, своевременного и полного взыскания арендной платы                            | отдел финансов и бухгалтерского учета, административно-хозяйственный отдел | не менее одного раза в полугодие                                                                                    |
| 24. | Проведение мониторинга правомерности выделения Центром заемных средств работникам                                                                                                                                                                      | отдел финансов и бухгалтерского учета                                      | в случае выделения таких средств                                                                                    |
| 25. | Проведение мониторинга использования служебного и специального автотранспорта в служебных целях (для обеспечения деятельности юридического лица и выполнения возложенных на него задач и функций)                                                      | административно-хозяйственный отдел                                        | не менее одного раза в полугодие                                                                                    |
| 26. | Обеспечивать или актуализировать закрепление служебного и специального автотранспорта за лицами, имеющими право на управление данным автотранспортом, закрепление мест его стоянок                                                                     | административно-хозяйственный отдел                                        | по мере необходимости                                                                                               |
| 27. | Информирование управления организационного обеспечения и информатизации о закреплении и об использовании служебного и специального автотранспорта                                                                                                      | административно-хозяйственный отдел                                        | январь 2023 г.                                                                                                      |
| 28. | Рассмотрение сведений (информации) о коррупционных проявлениях, установленных нарушениях работниками Центра, иных вопросов с учетом поручений Министра природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь и иных государственных органов | Комиссия по противодействию коррупции Центра                               | по мере выявления сведений, представление информации осуществляется в течение пяти рабочих дней с момента выявления |
| 29. | Рассматривать на заседаниях Комиссии:                                                                                                                                                                                                                  |                                                                            |                                                                                                                     |

|       |                                                                                                                                                                                                          |                                              |                                                                                             |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                                                                          | Комиссия по противодействию коррупции Центра | по мере выявления фактов о коррупционных действиях, не позднее 1 месяца с момента выявления |
| 29.1. | материалы по выявленным нарушениям, которые передаются в правоохранительные органы;                                                                                                                      |                                              |                                                                                             |
| 29.2. | материалы об установленных фактах нарушений требований законодательства в области охраны окружающей среды, которые в соответствии с законодательством необходимо передавать в правоохранительные органы; |                                              |                                                                                             |
| 29.3. | сведения (информацию) о коррупционных действиях работников Центра;                                                                                                                                       |                                              |                                                                                             |
| 29.4. | по иным вопросам                                                                                                                                                                                         |                                              |                                                                                             |
| 30.   | Контроль выполнения плана работы комиссии по противодействию коррупции Центра на 2023 год и анализ эффективности принимаемых мер                                                                         | Комиссия по противодействию коррупции Центра | постоянно, июнь, декабрь 2023 г.                                                            |
| 31.   | Рассмотрение проекта плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2024 год                                                                                                                      | Комиссия по противодействию коррупции Центра | декабрь 2023 г.                                                                             |