

УТВЕРЖДЕНО

приказ директора государственного учреждения образования «Республиканский центр государственной экологической экспертизы, подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров» Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 23.02.2026 № 14-ОД

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР возмездного оказания услуг

(по заполнению заявления для осуществления административной процедуры)

Настоящий договор (далее – Договор) определяет взаимные права и обязанности государственного учреждения образования «Республиканский центр государственной экологической экспертизы, подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров» Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь (Республиканский центр государственной экологической экспертизы, подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров Минприроды) именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заместителя директора по государственной экологической экспертизе Рачевского Евгения Александровича, действующего на основании доверенности от 16.12.2025 № 29, с одной стороны и потребителя услуг, именуемого в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, принявшего (акцептовавшего) публичное предложение (оферту) о заключении Договора (далее – Стороны).

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ

В Договоре используются термины и определения в следующем их значении:

Договор – договор между Исполнителем и Заказчиком на оказание услуг по заполнению заявления для осуществления административной процедуры, предусмотренной п.3.9.2 единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24.09.2021 № 548, который заключается посредством оплаты оферты.

Оферта – документ, публичный договор. Публикация (размещение) текста публичного договора на сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: oos.by (далее – Сайт) является публичным предложением (офертой), адресованным широкому кругу лиц с целью оказания определенных видов услуг (п.2 ст.407 Гражданского кодекса Республики Беларусь, далее – ГК).

Фактом, подтверждающим заключение Договора со стороны Заказчика услуг, является его оплата – акцепт (п.3 ст.408 ГК).

Акцепт оферты – полное и безоговорочное принятие оферты. Акцепт оферты создает Договор.

Заказчик – лицо, осуществляющее оплату оферты и являющееся потребителем услуг по заключенному Договору.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель по поручению Заказчика обязуется оказать услуги по заполнению заявления для осуществления административной процедуры, предусмотренной п.3.9.2 единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24.09.2021 № 548 (далее – Заявление, Услуга), а Заказчик обязуется принять оказанные услуги и оплатить их в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2. Срок оказания услуги – в течение 3 (трех) рабочих дней с момента оплаты услуг и предоставления Исполнителю всех необходимых документов и сведений, необходимых для заполнения Заявления.

2.3. Заказчик обязан до начала оказания услуги предоставить Исполнителю все документы, подтверждающие сведения, указанные в заявлении согласно Приложению № 1 либо в заявлении согласно Приложению № 2 к Регламенту административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 3.9.2 «Получение заключения о соответствии принимаемого в эксплуатацию объекта строительства проектной документации (в части экологической безопасности), а в отношении объекта строительства, строящегося в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 31 января 2025 г. № 46, о соответствии требованиям нормативных правовых актов, в том числе обязательным для соблюдения требованиям технических нормативных правовых актов», утвержденному постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь.

2.4. В случае непредоставления Заказчиком информации и сведений, указанных в п.2.3. настоящего Договора, срок оказания услуг продлевается соразмерно времени непредоставления Заказчиком информации и сведений, а Исполнитель не считается просрочившим выполнение обязательств.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Договор является публичным договором (ст.396 ГК).

3.2. Публикация (размещение) текста Договора в сети Интернет по адресу: oos.by является публичным предложением (офертой) Исполнителя заключить настоящий договор, адресованным неопределенному кругу лиц (п.2 ст.407 ГК).

3.3. Заключение договора производится путем присоединения к нему Заказчика посредством принятия (акцепта) условий Договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок (ст.398 ГК).

3.4. Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий Договора является оплата Заказчиком услуг в порядке и на условиях, определенных Договором (п.3 ст.408 ГК).

3.5. Договор при условии соблюдения порядка его акцепта считается заключенным в простой письменной форме (п.п.2, 3 ст.404, п.3 ст.408 ГК).

3.6. Данная оферта является действительной в той редакции и на тех условиях, которые существовали на момент ее оплаты.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. требовать от Заказчика надлежащего исполнения обязанностей по настоящему договору;

3.1.2. не приступать к оказанию услуг в случае невыполнения Заказчиком своих обязательств;

3.1.3. получать от Заказчика документы и (или) иную информацию, необходимую для выполнения настоящего договора.

3.2. Исполнитель обязуется:

3.2.1. соблюдать требования законодательства при выполнении возложенных на него в соответствии с настоящим Договором обязанностей;

3.3. Заказчик имеет право:

3.3.1. отказаться в любое время в одностороннем порядке от настоящего договора письменно предупредив об этом Исполнителя в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов на оказание услуг по настоящему Договору. При этом в уведомлении об отказе от договора в обязательном порядке должна содержаться ссылка на номер и дату платежного документа.

3.4. Заказчик обязуется:

3.4.1. надлежащим образом исполнить свои обязательства в соответствии с условиями настоящего Договора;

3.4.2. своевременно и в полном комплекте передать Исполнителю всю документацию, необходимую для оказания Исполнителем услуг;

3.4.3. оплатить услуги в соответствии с условиями настоящего Договора;

3.4.4. представлять по запросу Исполнителя полную и достоверную информацию и (или) документы, необходимые для выполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему договору;

5. СТОИМОСТЬ, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ УСЛУГ

5.1. Стоимость услуг по настоящему договору составляет 150,00 (сто пятьдесят рублей 00 копеек) в том числе НДС по ставке 20% в сумме 25,00 (двадцать пять рублей 00 копеек) за заполнение одного заявления.

5.2. За оказание услуг Заказчик перечисляет Исполнителю 100% стоимости услуг, в размере согласно п.5.1. настоящего договора путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя по реквизитам, указанным в разделе 14 настоящего договора.

5.3. В случае возложения Заказчиком обязательств по оплате услуг по настоящему Договору на третье лицо (ст.400 ГК), Заказчик обязан направить об этом Исполнителю письменное уведомление.

5.4. Исполнитель обязуется создавать и выставлять Заказчику электронный счет-фактуру по налогу на добавленную стоимость через Портал электронных счетов-фактур (www.vat.gov.by) в соответствии с требованиями, предусмотренными ст. 131 Налогового кодекса Республики Беларусь (Особенная часть) и постановлением Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 25.04.2016 № 15.

6. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

6.1. Согласно пункту 14 Указа Президента Республики Беларусь от 25.01.2018 № 29 «О налогообложении», пункту 5 статьи 10 Закона Республики Беларусь от 12.07.2013 № 57-3 «О бухгалтерском учете и отчетности», абзацу 2 пункта 1, пункту 1¹ постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 12.02.2018 № 13 «О единоличном составлении первичных учетных документов», первичный учетный документ, подтверждающий выполнение работ (оказание услуг), может быть составлен Исполнителем и Заказчиком единолично.

6.2. Акт оказанных услуг по настоящему Договору составляется Заказчиком и Исполнителем единолично, датируется последним днем оказания услуги.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

7.2. За полноту и достоверность сведений, содержащихся в документации (в том числе расчетах), ответственность несут должностные лица и представители Заказчика.

7.3. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие оказанной услуги ожиданиям Заказчика и (или) за его субъективную оценку. Такое несоответствие ожиданиям и (или) отрицательная субъективная оценка Заказчика не являются основаниями считать услуги оказанными некачественно или не в полном объеме.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. В случае возникновения споров по исполнению настоящего Договора, Стороны обязуются принять все меры для их решения путем переговоров, а при не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в Экономическом суде в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение наступило в результате действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) таких как: принятие нормативных правовых актов государственными органами, делающими невозможным исполнение настоящего договора, пожара, наводнения, землетрясения, военных действий, забастовки и прочих аналогичных обстоятельств, при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на возможность исполнения обязательств по настоящему договору.

9.2. О наступлении форс-мажорных обстоятельств и предполагаемом сроке их прекращения, Сторона обязана уведомить другую Сторону в течение 5 (пяти) календарных дней с момента их наступления и представить подтверждающий документ, выданный компетентным государственным органом Республики Беларусь. Сторона, не уведомившая другую Сторону о наступлении форс-мажорных обстоятельствах, лишается права ссылаться на такие обстоятельства, как препятствующие исполнению договора.

10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

10.1. Каждая из Сторон договора, ее работники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

предоставление каких-либо гарантий;

ускорение существующих процедур;

иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

10.2 В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей главы Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону и государственные органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, в письменной форме.

В письменном уведомлении, направленном в органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, Сторона договора обязана сослаться на факты или представить соответствующие материалы, достоверно подтверждающие факт совершения Стороной договора коррупционного правонарушения.

10.3. В случае наличия подтверждений (документов) совершения одной из Сторон коррупционного правонарушения, выявленного государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, другая Сторона имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, уведомив другую Сторону в письменном виде. В этом случае договор считается расторгнутым в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента направления уведомления.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Договор считается заключенным без каких-либо условий, изъятий и оговорок с момента зачисления на расчетный счет Исполнителя денежных средств, внесенных Заказчиком в счет оплаты услуг по настоящему Договору и действует до момента окончания выполнения услуг.

11.2. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению сторон и по иным основаниям, предусмотренным законодательством Республики Беларусь.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ДОГОВОР

12.1. Изменения и (или) дополнения в Договор вносятся в одностороннем порядке по решению Исполнителя.

12.2. Изменения и (или) дополнения, вносимые Исполнителем в Договор в связи с изменением законодательства, вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений в актах законодательства.

12.3. Текст изменений и (или) дополнений Договора либо его новая редакция доводится Исполнителем до всеобщего сведения посредством размещения (опубликования) соответствующей информации на сайте Исполнителя по адресу: oos.by.

12.4. В случае несогласия с внесенными изменениями и (или) дополнениями Заказчик имеет право в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты вступления в силу изменений и (или) дополнений расторгнуть Договор, известив об этом Исполнителя письменно.

12.5. Уведомление о расторжении Договора также признается любое письменное уведомление Заказчика, составленное на бумажном носителе, о несогласии с внесенными изменениями и (или) дополнениями либо о неприсоединении к новой редакции Договора или об отказе соблюдать его условия.

12.6. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что молчание (отсутствие письменных уведомлений о расторжении Договора либо о несогласии с отдельными его положениями, в том числе с изменением прейскуранта цен на оказываемые Исполнителем услуги) признается согласием и присоединением Заказчика к новой редакции Договора (п.3 ст.159 ГК).

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Если какое-либо из условий Договора потеряет юридическую силу, будет признано незаконным или будет исключено из Договора, это не влечет недействительность остальных условий Договора, которые сохраняют юридическую силу и являются обязательными для исполнения всеми Сторонами.

13.2. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что Договор заключен по месту нахождения Исполнителя.

13.3. Стороны безоговорочно признают юридическую силу текста Договора.

14. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Республиканский центр государственной
экологической экспертизы, подготовки,
повышения квалификации и переподготовки
кадров Минприроды

220037, г. Минск, пер. Менделеева 1-й,
д.50, к.4

тел.: +375 (017) 302 97 80, 322 91 59 (т/ф)
(приемная),

+ 375 (017) 360 56 83 (бухгалтерия)

УНП 190583856, ОКПО 37655701

р/с BY81AKBB30150000798450000000

в ОАО "АСБ Беларусбанк"

ВІС: АКВВВУ2Х

e-mail: ecolog-expert@oos.by