

## УТВЕРЖДЕНО

приказ директора государственного учреждения образования «Республиканский центр государственной экологической экспертизы, подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров» Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от \_\_\_\_\_.2026 №\_\_\_\_\_

### **ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР**

#### **возмездного оказания услуг**

**(по заполнению заявления для осуществления административной процедуры)**

Настоящий договор (далее – Договор) определяет взаимные права и обязанности государственного учреждения образования «Республиканский центр государственной экологической экспертизы, подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров» Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь (Республиканский центр государственной экологической экспертизы, подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров Минприроды) именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заместителя директора по государственной экологической экспертизе Рачевского Евгения Александровича, действующего на основании доверенности от 16.12.2025 № 29, с одной стороны и потребителя услуг, именуемого в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, принявшего (акцептовавшего) публичное предложение (оферту) о заключении Договора (далее – Стороны).

### **1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ**

В Договоре используются термины и определения в следующем их значении:

Договор – договор между Исполнителем и Заказчиком на оказание услуг по заполнению заявления для осуществления административной процедуры, предусмотренной п.3.9.2 единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24.09.2021 № 548, который заключается посредством оплаты оферты.

Оферта – документ, публичный договор. Публикация (размещение) текста публичного договора на сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: oos.by (далее – Сайт) является публичным предложением (офертой), адресованным широкому кругу лиц с целью оказания определенных видов услуг (п.2 ст.407 Гражданского кодекса Республики Беларусь, далее – ГК).

Фактом, подтверждающим заключение Договора со стороны Заказчика услуг, является его оплата – акцепт (п.3 ст.408 ГК).

Акцепт оферты – полное и безоговорочное принятие оферты. Акцепт оферты создает Договор.

Заказчик – лицо, осуществляющее оплату оферты и являющееся потребителем услуг по заключенному Договору.

### **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. Исполнитель по поручению Заказчика обязуется оказать услуги по заполнению заявления для осуществления административной процедуры, предусмотренной п.3.9.2 единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24.09.2021 № 548 (далее – Заявление, Услуга), а Заказчик обязуется принять оказанные услуги и оплатить их в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2. Срок оказания услуги – в течение 3 (трех) рабочих дней с момента оплаты услуг и предоставления Исполнителю всех необходимых документов и сведений, необходимых для заполнения Заявления.

2.3. Заказчик обязан до начала оказания услуги предоставить Исполнителю все документы, подтверждающие сведения, указанные в заявлении согласно Приложению № 1 либо в заявлении согласно Приложению № 2 к Регламенту административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 3.9.2 «Получение заключения о соответствии принимаемого в эксплуатацию объекта строительства проектной документации (в части экологической безопасности), а в отношении объекта строительства, строящегося в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 31 января 2025 г. № 46, о соответствии требованиям нормативных правовых актов, в том числе обязательным для соблюдения требованиям технических нормативных правовых актов», утвержденному постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь.

2.4. В случае непредоставления Заказчиком информации и сведений, указанных в п.2.3. настоящего Договора, срок оказания услуг продлевается соразмерно времени непредоставления Заказчиком информации и сведений, а Исполнитель не считается просрочившим выполнение обязательств.

### **3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА**

3.1. Договор является публичным договором (ст.396 ГК).

3.2. Публикация (размещение) текста Договора в сети Интернет по адресу: oos.by является публичным предложением (офертой) Исполнителя заключить настоящий договор, адресованным неопределенному кругу лиц (п.2 ст.407 ГК).

3.3. Заключение договора производится путем присоединения к нему Заказчика посредством принятия (акцепта) условий Договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок (ст.398 ГК).

3.4. Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий Договора является оплата Заказчиком услуг в порядке и на условиях, определенных Договором (п.3 ст.408 ГК).

3.5. Договор при условии соблюдения порядка его акцепта считается заключенным в простой письменной форме (п.п.2, 3 ст.404, п.3 ст.408 ГК).

3.6. Данная оферта является действительной в той редакции и на тех условиях, которые существовали на момент ее оплаты.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. требовать от Заказчика надлежащего исполнения обязанностей по настоящему договору;

3.1.2. не приступать к оказанию услуг в случае невыполнения Заказчиком своих обязательств;

3.1.3. получать от Заказчика документы и (или) иную информацию, необходимую для выполнения настоящего договора.

3.2. Исполнитель обязуется:

3.2.1. соблюдать требования законодательства при выполнении возложенных на него в соответствии с настоящим Договором обязанностей;

3.3. Заказчик имеет право:

3.3.1. отказаться в любое время в одностороннем порядке от настоящего договора письменно предупредив об этом Исполнителя в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов на оказание услуг по настоящему Договору. При этом в уведомлении об отказе от договора в обязательном порядке должна содержаться ссылка на номер и дату платежного документа.

3.4. Заказчик обязуется:

3.4.1. надлежащим образом исполнить свои обязательства в соответствии с условиями настоящего Договора;

3.4.2. своевременно и в полном комплекте передать Исполнителю всю документацию, необходимую для оказания Исполнителем услуг;

3.4.3. оплатить услуги в соответствии с условиями настоящего Договора;

3.4.4. представлять по запросу Исполнителя полную и достоверную информацию и (или) документы, необходимые для выполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему договору;

## **5. СТОИМОСТЬ, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ УСЛУГ**

5.1. Стоимость услуг по настоящему договору составляет 150,00 (сто пятьдесят рублей 00 копеек) в том числе НДС по ставке 20% в сумме 25,00 (двадцать пять рублей 00 копеек) за заполнение одного заявления.

5.2. За оказание услуг Заказчик перечисляет Исполнителю 100% стоимости услуг, в размере согласно п.5.1. настоящего договора путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя по реквизитам, указанным в разделе 14 настоящего договора.

5.3. В случае возложения Заказчиком обязательств по оплате услуг по настоящему Договору на третье лицо (ст.400 ГК), Заказчик обязан направить об этом Исполнителю письменное уведомление.

5.4. Исполнитель обязуется создавать и выставлять Заказчику электронный счет-фактуру по налогу на добавленную стоимость через Портал электронных счетов-фактур ([www.vat.gov.by](http://www.vat.gov.by)) в соответствии с требованиями, предусмотренными ст. 131 Налогового кодекса Республики Беларусь (Особенная часть) и постановлением Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 25.04.2016 № 15.

## **6. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ**

6.1. Согласно пункту 14 Указа Президента Республики Беларусь от 25.01.2018 № 29 «О налогообложении», пункту 5 статьи 10 Закона Республики Беларусь от 12.07.2013 № 57-3 «О бухгалтерском учете и отчетности», абзацу 2 пункта 1, пункту 1<sup>1</sup> постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 12.02.2018 № 13 «О единоличном составлении первичных учетных документов», первичный учетный документ, подтверждающий выполнение работ (оказание услуг), может быть составлен Исполнителем и Заказчиком единолично.

6.2. Акт оказанных услуг по настоящему Договору составляется Заказчиком и Исполнителем единолично, датируется последним днем оказания услуги.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

7.2. За полноту и достоверность сведений, содержащихся в документации (в том числе расчетах), ответственность несут должностные лица и представители Заказчика.

7.3. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие оказанной услуги ожиданиям Заказчика и (или) за его субъективную оценку. Такое несоответствие ожиданиям и (или) отрицательная субъективная оценка Заказчика не являются основаниями считать услуги оказанными некачественно или не в полном объеме.

## **8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. В случае возникновения споров по исполнению настоящего Договора, Стороны обязуются принять все меры для их решения путем переговоров, а при не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в Экономическом суде в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

## **9. ФОРС-МАЖОР**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение наступило в результате действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) таких как: принятие нормативных правовых актов государственными органами, делающими невозможным исполнение настоящего договора, пожара, наводнения, землетрясения, военных действий, забастовки и прочих аналогичных обстоятельств, при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на возможность исполнения обязательств по настоящему договору.

9.2. О наступлении форс-мажорных обстоятельств и предполагаемом сроке их прекращения, Сторона обязана уведомить другую Сторону в течение 5 (пяти) календарных дней с момента их наступления и представить подтверждающий документ, выданный компетентным государственным органом Республики Беларусь. Сторона, не уведомившая другую Сторону о наступлении форс-мажорных обстоятельствах, лишается права ссылаться на такие обстоятельства, как препятствующие исполнению договора.

## **10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

10.1. Каждая из Сторон договора, ее работники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

предоставление каких-либо гарантий;

ускорение существующих процедур;

иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

10.2 В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей главы Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону и государственные органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, в письменной форме.

В письменном уведомлении, направленном в органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, Сторона договора обязана сослаться на факты или представить соответствующие материалы, достоверно подтверждающие факт совершения Стороной договора коррупционного правонарушения.

10.3. В случае наличия подтверждений (документов) совершения одной из Сторон коррупционного правонарушения, выявленного государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, другая Сторона имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, уведомив другую Сторону в письменном виде. В этом случае договор считается расторгнутым в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента направления уведомления.

## **11.СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

11.1. Договор считается заключенным без каких-либо условий, изъятий и оговорок с момента зачисления на расчетный счет Исполнителя денежных средств, внесенных Заказчиком в счет оплаты услуг по настоящему Договору и действует до момента окончания выполнения услуг.

11.2. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению сторон и по иным основаниям, предусмотренным законодательством Республики Беларусь.

## **12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ДОГОВОР**

12.1. Изменения и (или) дополнения в Договор вносятся в одностороннем порядке по решению Исполнителя.

12.2. Изменения и (или) дополнения, вносимые Исполнителем в Договор в связи с изменением законодательства, вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений в актах законодательства.

12.3. Текст изменений и (или) дополнений Договора либо его новая редакция доводится Исполнителем до всеобщего сведения посредством размещения (опубликования) соответствующей информации на сайте Исполнителя по адресу: oos.by.

12.4. В случае несогласия с внесенными изменениями и (или) дополнениями Заказчик имеет право в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты вступления в силу изменений и (или) дополнений расторгнуть Договор, известив об этом Исполнителя письменно.

12.5. Уведомление о расторжении Договора также признается любое письменное уведомление Заказчика, составленное на бумажном носителе, о несогласии с внесенными изменениями и (или) дополнениями либо о неприсоединении к новой редакции Договора или об отказе соблюдать его условия.

12.6. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что молчание (отсутствие письменных уведомлений о расторжении Договора либо о несогласии с отдельными его положениями, в том числе с изменением прейскуранта цен на оказываемые Исполнителем услуги) признается согласием и присоединением Заказчика к новой редакции Договора (п.3 ст.159 ГК).

## **13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

13.1. Если какое-либо из условий Договора потеряет юридическую силу, будет признано незаконным или будет исключено из Договора, это не влечет недействительность остальных условий Договора, которые сохраняют юридическую силу и являются обязательными для исполнения всеми Сторонами.

13.2. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что Договор заключен по месту нахождения Исполнителя.

13.3. Стороны безоговорочно признают юридическую силу текста Договора.

## **14. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

### **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Республиканский центр государственной  
экологической экспертизы, подготовки,  
повышения квалификации и переподготовки  
кадров Минприроды  
220037, г. Минск, пер. Менделеева 1-й,  
д.50, к.4  
тел.: +375 (017) 302 97 80, 322 91 59 (т/ф)  
(приемная),  
+ 375 (017) 360 56 83 (бухгалтерия)  
УНП 190583856, ОКПО 37655701  
р/с BY81AKBB30150000798450000000  
в ОАО “АСБ Беларусбанк”  
BIC: АКВВВY2X  
e-mail: ecolog-expert@oos.by